ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ»

Программа «Управление качеством образования в школе» представляет систему взглядов, идей, принципов, философско-педагогических и психолого-педагогических оснований, определяющих понимание сущности «качества образования» и механизмов достижения высокого качества образования в школе.

Программа направлена на решение следующих ключевых направлений модернизации школьного образования:

- Создание условий для предоставления качественных образовательных услуг.
- Управление качеством образовательного процесса.
- Обеспечение качества результата образовательной деятельности.

Цель программы – создание модели управления качеством образования в школе.

Задачи программы:

1. Создание системы комплексного взаимодействия всех субъектов образования, направленного на управление качеством.
2. Создание критериальной основы качества образования.
3. Оформление стандартов качества образования в школе формализованным общественным договором между субъектами образования.
4. Разработка индикаторов стандартов как на существующей нормативной основе, так и на основании внутреннего общественного договора.
5. Создание системы индикаторов роста качества образовательного процесса и достижения модельных характеристик выпускника школы.
6. Создание единой системы управления качеством, подчиняющейся принципу: качество образовательного процесса – непременное условие качественного результата – модельной характеристики выпускника.
7. Создание ИКТ-ресурсов, поддерживающих и обеспечивающих систему управления качеством образования.
8. Формализация во внутренних нормативах, локальных актах, инструкциях и положениях организованной системы управления качеством.

Ожидаемый результат – создание надежной и востребованной модели управления качеством образования в школе. Следствием реализации данной программы является выход на такое качество образования, которое позволит выпускникам школы приобрести реальные предпосылки к социальной успешности, создание у выпускника возможностей к профессиональному и личностному самоопределению, полаганию себя как субъекта выбора и жизненного существования, свободной личности.

Принципы управления качеством образования в школе:

1. Динамичное руководство.

Реализация данного принципа позволяет администрации школы:

- при персональном видении процесса мотивировать других сотрудников таким образом, чтобы они стремились к достижению целей;
- демонстрировать всем участникам образовательного процесса, что целое может быть много больше суммы его отдельных частей и что объединение усилий может принести безграничную выгоду;
- поддержать учителей различных звеньев, принимающих на себя риски, направленные на серьезные изменения.

2. Продукт преуспевания.

Реализуя принцип создания продукта и услуги высшего качества, администрация школы исходит из позиции, что усвоение основных навыков и знаний – это всего лишь базовая линия резюме выпускника.

Ученики должны знать, как работать в коллективе, знать ключевые проблемы процесса, быть способны измерить степень успеха в достижении своих целей, быть способны идентифицировать встречающиеся препятствия и развивать методики для их преодоления. Они должны быть креативными, способными искать и находить решения, прежде чем препятствия перерастут в проблемы.

Все эти и целый ряд других признаков высшего качества образовательного результата заложены в модельных характеристиках выпускника МОУ «Средняя общеобразовательная школа №15».

3. Непрерывное улучшение результатов.

Реализуя принцип непрерывного улучшения результатов, коллектив школы исходит из понимания того, что важно иметь точные, количественные, объективные измерения качества результатов и процесса образования. Постоянное измерение результатов и оценка степени удовлетворенности всех участников образовательного процесса определяют степень эффективности работы школы.

Программа будет востребована и реалистична, так как обладает способностью непосредственно влиять на управление качеством образования, на организацию и обеспечение его составляющих и создание ясных критериев достижимости результата. Программа создает возможности оперативно корректировать условия, образовательный процесс и его результаты, персонализировать и индивидуализировать его формы.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

«Управление качеством образования»

I этап. Подготовительный.

Задачи:

- формирование нормативно-правовой базы;
- формирование организационной структуры управления качеством образования.

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Сформировать пакет документов: - положение о мониторинге качества образования - положение о системе оценки качества образования - мониторинг качества профессиональной деятельности педагогов - мониторинг качества воспитания учащихся	Апрель 2011г.	Заместители директора, руководители творческих групп
2	Формирование организационной структуры управления качеством образования.	Май 2011г.	Администрация
3	Совершенствование положения о внутришкольном мониторинге.	Июнь 2011г.	Заместители директора
4	Разработка программы «Управление качеством образования».	Апрель – июнь 2011г.	Заместители директора по УВР, руководители творческих групп
5	Совершенствование и коррекция банка данных учителей, учащихся.	В течение года	Заместители директора по УВР
6	Разработка критериев оценки работы педагогов «Профессиональная компетентность учителей».	В течение года	Заместители директора
7	Определение основных показателей и критериев оценки качества образования.	Август 2011г.	Заместители директора по УВР
8	Создание системы научно-методической поддержки учителей.	Август-сентябрь 2012г.	Заместитель директора по УВР
9	Разработка инструментария пакета диагностик.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители творческих групп

II этап. Деятельностно-аналитический.

1. Организация работы с кадрами.

1.1. Организационные мероприятия.

№ пп	Мероприятия	Задачи	Сроки	Ответственные
1	Совещание при директоре «О готовности работы администрации, методических объединений в условиях реализации программы «Управление качеством образования». БУП, учебные программы, расписание. «Функциональные обязанности администрации, руководителей методических объединений, учителей, классных руководителей, заведующих учебными кабинетами по реализации программы».	Определение уровня готовности коллектива для работы в новых условиях. Утверждение функциональных обязанностей	Сентябрь 2011г.	Директор, заместители директора
2	Методический совет «О работе школьной психологической службы».	Создание условий для оказания квалифицированной психологической помощи всем участникам образовательного процесса.	Октябрь 2011г.	Школьный психолог
3	Совещание при директоре «Промежуточные результаты работы педагогического коллектива по реализации программы «Управление качеством образования».	Выявление положительных и отрицательных условий и факторов, влияющих на реализацию программы «Управления качеством образования»	Январь 2012г.	Директор, заместители директора
4	Совещание при директоре «Система мониторинга качества образования в школе в рамках реализации программы «Управление качеством образования».	Определение организационных форм мониторинга и их эффективность на каждом этапе управления образовательным процессом, определение промежуточных результатов мониторинга по реализации программы»	Ноябрь 2011г.	Заместители директора по УВР
5	Методический совет «Взаимодействие учителей, учащихся и родителей по повышению качества образования»	Определение способов взаимодействия всех участников образовательного процесса, способствующих повышению качества образования.	Февраль 2012г.	Заместители директора
6	Смотр кабинетов.	Подведение итогов работы администрации и учителей по развитию учебно-материальной базы, по модернизации	Март 2012г.	Заведующие кабинетами

		образовательного процесса в условиях кабинетной системы.		
7	Неделя нестандартного урока, творческие отчеты учителей. Выявление ППО.	Определение путей повышения качества образования.	Март 2012г.	Заместители директора, руководители ШМО

2. Организация работы с учащимися.

2.1. Учебная деятельность.

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Разработка и внедрение в действие системы аттестации учащихся, основанной на накопительной рейтинговой оценки различных видов работ разного уровня.	В течение года	Администрация
2	Проведение промежуточной аттестации учащихся.	1, 2 полугодия	Заместители директора по УВР

2.2. Внеурочная деятельность.

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Исследовательская деятельность учащихся. Участие в школьных, окружных, областных научно-практических конференциях.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, учителя-предметники
2	Занятия в предметных кружках, факультативах.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, учителя-предметники
3	Участие в олимпиадах, конкурсах разного уровня.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, учителя-предметники
4	Использование цифровых ресурсов для проведения внеклассных мероприятий.	В течение года	Администрация
5	Привлечение учащихся для ведения портфолио.	В течение года	Классные руководители
6	Проведение школьных конкурсов с использованием ИКТ.	В течение года	Администрация
7	Участие детей в разработке и обновлении школьного сайта.	В течение года	Учитель информатики
8	Презентация кружков с использованием ИКТ	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР
9	Выпуск школьной электронной газеты	В течение года	Администрация

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Задачи	Ожидаемый результат	Критерий выполнения
1. Создание системы комплексного взаимодействия всех субъектов образования, направленного на **управление качеством**	Изменение времени и способа реакции системы управления на ошибки и «риски», влияющие на качество образовательного процесса. Оптимизация потоков информации. Реструктуризация системы управления	Сокращение нарушений, влияющих на качество образовательного процесса. Уменьшение числа потоков информации, повышение уровня информированности субъектов образования. Уменьшение вертикальных (подчиненных) систем взаимодействия в пользу горизонтальных
2. Создание **критериальной основы** качества образования	Переход на формализованные показатели качества образовательного процесса, результата, услуги. Повышение качества образовательного процесса.	Система критериев
3. Оформление **стандартов качества** образования в школе формализованным общественным договором между субъектами образования	Принятие стандартов качества образования в нашей школе всеми субъектами образования. Контроль качества образовательного процесса и образовательного результата	Оформленный документ, заверенный полномочными представителями всех субъектов.
4. Разработка **индикаторов** этих стандартов как на существующей нормативной основе, так и на основании внутреннего общественного договора	Использование критериальной основы качества образования и внутришкольных стандартов качественного образования	Нормативы, локальные акт, инструкции и положения
5. Создание системы **индикаторов роста** качества образовательного процесса и достижения модельных характеристик выпускника школы	Использование индикаторов на существующей нормативной основе и ключевых индикаторов качественного образовательного процесса	Получение аналитического материала, позволяющего оценивать качество образовательного процесса. Подготовка методического пособия по использованию.
6. **Развитие ИКТ-ресурсов**, поддерживающих и обеспечивающих систему управления качеством	Использование единой системы управления качеством, применение ИКТ-технологий, поддерживающих и обеспечивающих систему управления качеством	Расширение ИКТ-комплекса в организационной структуре управления качеством школы, модернизация программного продукта, оборудования, рост квалификации персонала
7. Создание единой системы управления качеством, подчиняющейся принципу: качество образовательного процесса – непременное условие качественного результата – модельной характеристики выпускника	Исполнение социальных обязательств перед учеником, семьей, учителями	Отсутствие жалоб. Увеличение конкурса поступающих детей.
8. Формализация во внутренних нормативах, локальных актах, инструкциях и положениях организованной системы управления качеством	Общее описание новой модели	Нормативы, локальные акты, инструкции и положения