

Положение о внутришкольном мониторинге

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1.

1.2. Настоящее положение определяет порядок проведения контроля за качеством обучения на уровне школы в виде мониторинга.

Мониторинг - это форма организации, сбора, системного учета и анализа информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты учебной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

1.4. Мониторинг осуществляется администрацией Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15» в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, программой развития и планами работы школы, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

1.5. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Осуществление контроля в виде мониторинга направлено на:

- соблюдение Закона Российской Федерации «Об образовании» и выполнение Конвенции ООН о правах ребенка;
- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения в школе.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- осуществление систематического контроля за образовательным процессом;
- обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую стабильное качество обучения;
- выявление типичных признаков успеха и недостатков управленческой и педагогической деятельности;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- удовлетворение информационных запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

3.1. Образовательная среда:
 Материально-техническая база;
 контингент учащихся / воспитанников, его дифференциация;
 кадровое (педагогическое) обеспечение;
 родители (образовательный, социальный, культурный уровень);

3.2. Образовательный процесс:
 сведения по выполнению всеобщего;
 анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся / воспитанников;
 структура дифференцированного обучения;
 учебные, образовательные программы, программы развития;
 учебные планы;
 рабочие программы;
 годовой план;
 инновационная деятельность;
 конкурсное движение;

3.3. Нормативно-правовая база:
 нормативно - правовые документы об образовании;
 локальные нормативно-правовые документы учреждения.

3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса:
 выполнение учебных программ;
 итоговая аттестация;
 материалы по методической работе;
 материалы по педагогическим советам.

3.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:
 социальный паспорт класса (образовательного учреждения);
 психолого-педагогическая диагностика.

3.6. Воспитательная система:
 воспитательные программы;
 сведения о работе кружков, клубов, спортивных секций;
 трудоустройство выпускников;
 анализ профилактической работы;
 сведения о детских общественных организациях и объединениях;
 сведения о классных руководителях;
 диагностика воспитанности учащихся;
 информация о летнем отдыхе и занятости учащихся;
 результативность воспитательной работы;
 работа школьного музея;
 работа школьной библиотеки;
 сведения об участии в конкурсах различного уровня;
 взаимодействие с окружающим социумом;
 организация работы спортивных секций, групп здоровья;
 выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

3.7. Ученик / воспитанник (класс, классы, группы; параллель):
 степень адаптации в переходные периоды;
 организация работы с одаренными учащимися / воспитанниками;
 уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся / воспитанников;
 уровень воспитанности учащихся / воспитанников;
 степень удовлетворения образовательных запросов учащихся;
 характеристики коммуникативных процессов (педагог – ученик / воспитанник, ученик / воспитанник - ученик / воспитанник).
 информация об исследовательской работе учащихся;
 учебные и внеучебные достижения учащихся;

3.8. Педагог / педагогический коллектив:

уровень профессиональной компетентности;
качество и результативность педагогической работы;
уровень инновационной деятельности;
анализ педагогических затруднений;
результативность работы по аттестации педагогических работников;
самообразовательная деятельность;
характеристики коммуникативных процессов (педагог - ученик / воспитанник, педагог – педагог, педагог – администрация, педагог - родитель).

4. Основные направления и виды мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

соблюдение законодательства в сфере образования;
оснащенность образовательного процесса;
уровень учебных достижений;
состояние здоровья учащихся и воспитанников;
профессиональное мастерство педагогов;
организация управленческой деятельности;
социокультурная и досуговая деятельность;
эффективность воспитательных и образовательных систем;
выполнение социального заказа;
психологический климат в образовательной системе;
инновационная деятельность;
реализация программ развития и др.
структурный и функциональный анализ образовательных систем.

4.2. Мониторинг качества школьного уровня системы образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества школьного уровня системы образования, прогнозируется ее развитие.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

Отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:
аккредитации и лицензирования образовательных учреждений;
государственной итоговой аттестации выпускников;
повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
экспертизы инновационной деятельности.

5.1.3. Результатов Г(И)А;

5.1.4. Результатов обследований, осуществляемых по запросам муниципального управления образования администрации округа Муром;

5.1.5. Результатов обследований, предусмотренных программой развития образовательного учреждения и годовым планом работы;

5.1.6. Результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.

5.1.7. Результатов психолого-педагогической диагностики;

5.1.8. Результатов диагностики по предметам.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:
объективность – должна отражать реальное состояние дел;
точность – иметь минимальные погрешности измерений;
полнота – источники должны быть оптимальными;
достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
оперативность – информация должна быть своевременной;
доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Этапы осуществления мониторинговых исследований

6.1. Мониторинговые исследования включают три этапа:

6.1.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

6.1.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, целевые собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
- самооценка.

6.1.3. Аналитический:

- систематизация информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

7. Требования к проведению мониторинга

7.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

7.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

7.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

7.4. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием разработанных диагностических методик.

7.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

между собой (больше/меньше – лучше/хуже);

сами с собой во времени (было/есть);

с образовательным и социальными стандартами (соответствует/ не соответствует).

Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

8. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

8.1. В состав группы мониторинга входят:

- заместители по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений;
- педагогические работники определенной спецификации (социальный педагог и др.);
- представители социально-психологической службы школы;
- секретарь.

8.2. Руководство школы:

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- определяет пути дальнейшего развития школы.

8.3. Группа мониторинга:

- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

8.4. Классный руководитель:

- проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

8.5. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения степени обученности обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

9. Итоги мониторинга

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях ШМО, методического совета школы.

9.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.