

Положение о социально-психологической службе

1. Общие положения

1.1. Социально-психологическая служба (далее СПС) – является структурным подразделением школы;

1.2. СПС в своей работе руководствуется:

- конституцией РФ;
- конвенцией ООН о правах ребенка;
- нормативными документами МО РФ,
- нормативно-методической и правовой базой учебно-воспитательного процесса;
- решениями органов управления образования;
- настоящим положением;

1.3. Деятельность СПС школы направлена на социально-психологическую поддержку учащихся и обеспечение их психического здоровья;

1.4. Сотрудники СПС (психолог, социальный педагог) осуществляют свою деятельность в тесном контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью социально-психологической службы школы является обеспечение сопровождения психического и психологического здоровья учащихся; их социализация и социальная адаптация;

2.2. Задачи СПС:

- Реализация в работе с детьми возможностей, резервов развития каждого возраста;
- Сопровождение развития индивидуальных особенностей детей: интересов, способностей, склонностей, чувств, отношений, жизненных планов;
- Содействие созданию благоприятного для развития ребенка психологического климата, который определяется, с одной стороны, организацией продуктивного общения детей со взрослыми и сверстниками, с другой стороны – созданием для каждого ребенка на всех этапах онтогенеза ситуации успеха в деятельности, которая наиболее значима для ребенка в текущий момент социальной ситуации;
- Оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки детям и их родителям, педагогам и администрации школы;
- Создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития учащихся с проблемами поведения, социально-педагогической запущенностью;
- Социально-психологическое просвещение для всех субъектов образовательного пространства школы.

3. Функции

3.1. СПС координирует работу психолога, социальных педагогов школы;

3.2. Разрабатывает методики, помогающие педагогам осуществлять собственную практику в работе с учащимися;

3.3. Содействует созданию благоприятных социальных ситуаций развития обучающихся, психологических условий для формирования здорового образа жизни детей и подростков.

3.4. Осуществляет непрерывное повышение профессиональной квалификации сотрудников;

3.5. Осуществляет деловое партнерство с другими образовательными учреждениями поселка.

4. Основные направления работы СПС

4.1. Диагностическое направление

В данном направлении социально-психологическая служба ориентируется на:

- углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе
- выявление индивидуальных особенностей, в воспитании и обучении.

Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме.

Специалисты СПС осуществляют:

- проведение диагностического обследования с целью определения хода их психологического и соматического развития в соответствии возрастным нормам;
- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения, помощи в профессиональном и личностном самоопределении;
- проведение социально-психологической диагностики общения детей со взрослыми сверстниками, выявление психологических причин нарушений общения.

4.2. Профилактическое направление

- Задачи данного направления заключаются в формировании у педагогов и детей потребности знаний в области психологии, социологии, педагогики. Создавать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.

- Психопрофилактическая работа проводится преимущественно с членами педагогического коллектива, родителями и другими взрослыми, которые оказывают влияние на формирование личности подростка.

4.3. Развивающее и коррекционное направление

- Данное направление предполагает активное воздействие всех специалистов СПС на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка. Задачи СПС - обеспечить соответствие развития ребенка возрастным нормативам, помочь педагогическому коллективу в индивидуализации обучения и воспитания детей, а также в развитии их способностей, и склонностей.

- Особое место в данном направлении занимает работа по преодолению отклонений в развитии, нарушений в учении и поведении детей. Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

4.4. Консультативное и просветительское направление

Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами СПС со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом специалисты СПС осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;
- обучение подростков и старшеклассников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;
- проведение психолого-педагогического консилиума, в рамках которого происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе его обучения, а также определенных ученических групп и параллелей;
- социально-посредническая работа в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в школьных системах отношений: учитель-учитель, учитель-ученик, учитель-родители и т.д.
- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

5. Права и обязанности сотрудников СПС

5.1. Сотрудник службы имеет право:

- на создание материальных условий, необходимых для успешного выполнения своих профессиональных обязанностей.
- самостоятельно формулировать конкретные задачи в работе с учащимися, родителями и учителями, определять формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности ее проведения.
- отказываться от выполнения заказов (в том числе и со стороны администрации школы), если они противоречат его профессиональным этическим принципам, на основе которых строится деятельность службы.
- знакомиться с документацией школы.
- проводить в школе индивидуальные и групповые обследования и эксперименты в исследовательских целях, в русле инновационной деятельности школы.
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;

5.2. Сотрудник службы обязан:

- в своей профессиональной деятельности превыше всех других целей ставить защиту личностных интересов и индивидуальности взаимодействующих с ним субъектов образования;
- строго соблюдать нормы профессиональной этики;
- руководствоваться государственными нормативными документами, приказами и инструкциями вышестоящих органов управления образованием;
- рассматривать вопросы и принимать решения лишь в рамках своей профессиональной компетенции;
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- производить регистрацию всех видов проводимой работы;
- работать в тесном контакте с администрацией и учителями школы.
- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;
- руководствоваться Уставом, программой социально-психологической службы, настоящим Положением.
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках,

гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

6.Делопроизводство.

Работники социально-психологической службы ведут соответствующую документацию согласно номенклатуре дел школы.