

**Положение
о портфолио – портфеле образовательных достижений учащихся
средней общеобразовательной школы № 15 г. Муром.**

I. Общие положения.

- 1.1 Портфолио – портфель образовательных достижений школьников, рейтинговая оценка образовательной деятельности. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности.
- 1.2 Портфолио помогает решать следующие педагогические задачи:
 - поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
 - поощрять их активность и самостоятельность;
 - расширять возможность обучения и самообучения;
 - развивать навыки самооценочной деятельности учащихся;
 - формировать умение учиться, ставить цели, планировать, организовывать собственную учебную деятельность.

II. Содержание портфолио.

- 2.1 Портфолио учащегося состоит из трех разделов:
 - Раздел I - «Официальные документы».
 - Раздел II - «Курсы по выбору, проекты, творческие работы и социальная практика».
 - Раздел III – «Отзывы и рекомендации».
- 2.2 Раздел I «Официальные документы» включает в себя все имеющиеся у учащихся документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня, грамоты и дипломы за победы и участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, информация о прохождении элективных курсов в образовательных учреждениях, о результатах тестирования. В данном разделе допускаются представления копий документов.
- 2.3 Раздел II «Курсы по выбору, проекты, творческие работы и социальная практика» включает в себя три информационных блока.
 - 1) Информация о прохождении элективных курсов.
 - 2) Перечень представления проектов и творческих работ.
 - 3) Перечень самоотчетов о социальной практике.
- 2.4 Раздел III «Отзывы и рекомендации» включает в себя характеристики отношения учащегося к людям, событиям, различным видам деятельности. Раздел может заполняться самостоятельно, но если у учащегося возникают затруднения, он имеет право советоваться с родителями, учителями, педагогами – психологами, социальными педагогами. В содержание раздела входят следующие документы: автобиография, описание жизненных планов, а также письменные виды самоанализа школьников.
- 2.5 Заключительным этапом в работе с портфолио является сводная ведомость, в которую включены 2 раздела (I и II), которые заполняются с выставлением максимально возможного балла классным руководителем, проверяется объективность выставления итогового балла заместителем директора по УВР, курирующим организацию деятельности по профильному и предпрофильному обучению, и подписывается директором образовательного учреждения не позднее 30 мая текущего года.
- 2.6 Для решения спорных вопросов, возникающих в процессе работы с портфолио в течение года или в момент заполнения сводной итоговой ведомости портфолио, приказом директора образовательного учреждения создается комиссия, которая в течение 3-х дней должна рассмотреть возникающую проблему.